



Fondazione I.T.S. Academy Campania Moda

Via G. Pica 62 - 80142 Napoli - +39 081 28.71.99

C.F. e P.IVA 08893641210 - [info@itscampaniamoda.it](mailto:info@itscampaniamoda.it)

## BANDO/AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ORIENTATORE

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA  
Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 1.5 - Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS) "Potenziamento dell'offerta formativa degli ITS Academy" (Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 26 maggio 2023, n. 96)

Titolo progetto: "Fashion e Formazione 4.0"

Soggetto titolare: Fondazione ITS Academy Campania Moda

Codice meccanografico: CA00000004

Codice CUP: I64D23001710006

Codice progetto: M4C1I1.5-2023-1242

Linea di investimento: M4C1I1.5 - Sviluppo e riforma degli ITS

Attività: Attività B.1 - Orientamento individuale // Attività B.2- Orientamento di gruppo

\* \* \*

**OGGETTO: BANDO/AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI PERSONALE QUALIFICATO DA IMPIEGARE NELLO SVOLGIMENTO DI SERVIZI DI ORIENTAMENTO INDIVIDUALE E/O DI GRUPPO, CON SPECIFICHE COMPETENZE IN RELAZIONE AI SEGUENTI PERCORSI FORMATIVI:**

- "Fashion Shoes Coordinator" per il conseguimento del diploma di "Tecnico Superiore per il coordinamento dei processi del sistema moda";
- "Accessory and Bag Coordinator" per il conseguimento del diploma di "Tecnico Superiore per il coordinamento dei processi del sistema moda";
- "Abbigliamento Alta Moda Donna" per il conseguimento del diploma di "Tecnico Superiore per i processi di ricerca, sviluppo e produzione dei prodotti del sistema moda";
- "Abbigliamento Alta Moda Uomo" per il conseguimento del diploma di "Tecnico Superiore per i processi di ricerca, sviluppo e produzione dei prodotti del sistema moda";
- "Fashion and Communication" per il conseguimento del diploma di "Tecnico Superiore per la progettazione e internazionalizzazione dei prodotti del sistema moda";

Sedi formative: Napoli (NA)- Arzano (NA)



che rientrano nell'offerta formativa 2024/2026 della Fondazione ITS Academy Campania Moda ai sensi del Contratto di finanziamento Prot. 0146154 del 20/12/2023, controfirmato dal Ministro dell'Istruzione e del Merito.

## SOMMARIO

- Art. 1 - Disposizioni Generali
- Art. 2 - Requisiti di ammissione
- Art. 3 - Documentazione da presentare
- Art. 4 - Modalità di presentazione della candidatura
- Art. 5 - Criteri e Modalità di valutazione
- Art. 6 - Commissione di valutazione
- Art. 7 - Conferimento dell'incarico, tipologia di contratto, durata dell'incarico e compenso
- Art. 8 - Corrispettivo e modalità di remunerazione
- Art. 9 - Compiti degli orientatori
- Art. 10 - Valutazione attività svolta
- Art. 11 - Motivi di esclusione
- Art. 12 - Trattamento dati personali
- Art. 13 - Pubblicità

### Art. 1 - Disposizioni Generali

Il presente bando ha lo scopo di individuare risorse umane, che presentino i requisiti richiesti, disposte ad assumere eventuali incarichi di orientatore nell'ambito dell'attività formativa proposta dall'ITS Academy Campania Moda, di cui al Progetto "Fashion e Formazione 4.0", finalizzata al conseguimento del diploma di Tecnico Superiore di cui al DPCM del 25/01/2008 e come disposto dalla Legge n. 99 del 15 luglio 2022: Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore.

Il presente Bando, nello specifico, riguarda la selezione di Orientatori in relazione ai su menzionati percorsi ITS ricompresi nell'offerta formativa 2024/2026 della Fondazione ITS Academy Campania Moda.

L'attività di orientamento si articola nelle seguenti tipologie di servizio: 1) orientamento individuale; 2) orientamento di gruppo che saranno svolte nel periodo compreso, tra il giugno 2026 e ottobre 2026, secondo le esigenze e il calendario definiti dalla Fondazione, salvo eventuali proroghe necessarie al completamento del progetto.

Il numero complessivo di orientatori da incaricare è pari a un massimo di 12 unità, per un massimo di 2636 ore totali (di cui 1598 ore per orientamento di gruppo e 1038 ore per orientamento individuale) e per un minimo di 100 ore ed un massimo di 600 per singolo operatore.

Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione esaminatrice, composta da tre membri, come previsto dall'articolo 6 del presente avviso. La Commissione procederà alla valutazione dei requisiti di ammissione e alla formazione dell'elenco degli orientatori ritenuti idonei allo



svolgimento delle attività a bando, nell'ambito del Progetto "Fashion e Formazione 4.0", approvato e finanziato con le risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

È ammessa la presentazione della candidatura per una o più tipologie di servizio di orientamento. I soggetti interessati devono essere in possesso di comprovata esperienza professionale e/o formativa coerente con la tipologia di intervento di orientamento (individuale e/o di gruppo) per la quale intendono candidarsi.

## **Art. 2 - Requisiti di ammissione**

Possono presentare la candidatura le persone fisiche o giuridiche che, alla data di scadenza del presente Bando, siano in possesso dei seguenti requisiti o i cui orientatori incaricati siano in possesso dei medesimi:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fermo restando il disposto di cui al DPCM 07/02/1994 e successive modifiche ed integrazioni;
2. godimento dei diritti civili e politici dello stato di appartenenza;
3. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non avere riportato condanne penali e non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;
8. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
9. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
10. essere in possesso di laurea e/o diploma di maturità, con esperienza pregressa, coerente con il profilo richiesto, nelle attività di Orientamento;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione.

I Candidati attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di candidatura, che dovrà essere debitamente sottoscritta.



La Fondazione ITS Academy Campania Moda si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Art. 3 - Documentazione da presentare

La candidatura al presente avviso dovrà essere redatta sull'apposito modulo (**Allegato A1 - Domanda di candidatura persona fisica, oppure Allegato A2 - Domanda di candidatura persona giuridica**) da parte delle persone fisiche che presentano i requisiti richiesti e dovrà essere corredata, pena esclusione, da:

- Consenso Trattamento dei dati personali (Allegato B);
- Curriculum vitae firmato e redatto ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, da cui si possano evincere tutte le informazioni necessarie relative ad una corretta valutazione della candidatura, debitamente sottoscritto;
- Copia firmata del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale/tessera sanitaria;

**Le persone giuridiche devono presentare, tramite la piattaforma, una domanda separata per ogni soggetto incaricato delle attività di orientamento, unitamente alla documentazione richiesta per ciascuno di essi.**

Qualora si intenda affidare l'incarico a più orientatori, dovrà essere presentata una distinta Domanda di candidatura (Allegato A2) per ciascun incaricato. In ciascuna candidatura, il medesimo orientatore potrà essere proposto per più tipologie di servizio di orientamento e l'Allegato A2 dovrà essere sottoscritto sia dall'orientatore sia dal legale rappresentante dell'impresa.

Dovrà inoltre essere allegata copia del documento di identità in corso di validità e del codice fiscale/tessera sanitaria sia del legale rappresentante dell'impresa sia di ciascun orientatore proposto. Il consenso al trattamento dei dati personali dovrà essere sottoscritto separatamente dal legale rappresentante e da ogni orientatore (mediante apposito modulo individuale, vedi Allegato B).

Infine, dovrà essere prodotto il curriculum vitae del legale rappresentante esclusivamente nel caso in cui lo stesso coincida con l'orientatore incaricato; in caso contrario, dovranno essere allegati i curricula vitae di ciascun orientatore individuato.

Inoltre, rispetto alla documentazione sopra indicata, le **Persone giuridiche** dovranno presentare anche i seguenti ulteriori documenti:

- Documento DURC in corso di validità;
- Dichiarazione di apertura partita IVA;
- Visura camerale o Statuto delle associazioni professionali (ove pertinente).

La fondazione si riserva di chiedere ulteriore documentazione prima del colloquio orale e prima dell'affidamento dell'incarico.

Saranno escluse le domande:



- non contenenti le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti necessari, ovvero contenenti dichiarazioni incomplete;
- recanti informazioni che risultino non veritiere.

Gli interessati qualora siano dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altre Amministrazioni dovranno essere debitamente autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. Sarà cura dell'interessato fornire alla scrivente tutta la documentazione a riguardo.

#### Art. 4 - Modalità di presentazione della candidatura

La candidatura dovrà essere obbligatoriamente redatta sugli appositi moduli Allegato A1 o A2, corredata dalla documentazione di cui all'art. 3 ed inoltrata TASSATIVAMENTE, pena esclusione, entro e non oltre le ore 15:00 del **22/05/2026**.

La candidatura potrà essere presentata sulla piattaforma predisposta all'occorrenza dalla Fondazione raggiungibile al seguente link <https://bandi.itscampaniamoda.it/>

Per presentare la domanda occorre:

- Registrarsi sulla piattaforma telematica dedicata utilizzando un valido indirizzo mail personale;
- Compilare l'apposito modello di Domanda di partecipazione (Allegato A1/Allegato A2);
- Scaricare dalla piattaforma gli allegati disponibili, compilarli, sottoscriverli e caricarli negli appositi spazi previsti, ai fini della presentazione della domanda; **N.B. In caso di partecipazione di persone giuridiche, tutta la documentazione prevista (moduli di consenso al trattamento dei dati, ecc.), ad eccezione delle copie dei documenti di identità e del codice fiscale/tessera sanitaria, dovrà essere caricata in un unico file PDF nello spazio previsto per il candidato. Le copie firmate del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale/tessera sanitaria del legale rappresentante dovranno essere caricate nello slot dedicato al candidato, mentre le copie firmate del documento d'identità e del codice fiscale/tessera sanitaria dell'orientatore dovranno essere caricate nell'apposito slot dedicato all'orientatore.**
- Caricare sulla piattaforma dedicata i documenti indicati all'Art.3.

La Fondazione ITS Academy Campania Moda declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal presente bando. Non saranno ritenute valide le domande di partecipazione:

- non formalizzate utilizzando l'apposita modulistica prevista;
- non corredate dalla documentazione richiesta;
- non debitamente firmate digitalmente,
- non debitamente compilate;
- pervenute fuori termini di scadenza del bando;
- con curriculum vitae, non datato e firmato.



### Art. 5 - Criteri e Modalità di valutazione

Ai fini della partecipazione al presente Bando sono richieste conoscenze, competenze ed esperienze professionali strettamente connesse ai servizi per cui si presenta la candidatura.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio presentati all'atto della candidatura, dell'esperienza professionale e didattica, come segue:

✓(Area A1 - A4) valutazione del curriculum vitae, dei titoli presentati, esperienza professionale ed esperienza didattica: max 35 punti;

✓(Area B1) Colloquio orale finalizzato all'illustrazione delle azioni e delle metodologie di orientamento che il candidato intende sviluppare nello svolgimento delle attività, in caso di conferimento dell'incarico: max 50 punti;

Totale punteggio massimo attribuibile: 85 punti.

AREA	TITOLO VALUTABILE	PUNTEGGIO MASSIMO
A1 Titoli di studio	Titoli di studio (Laurea triennale, magistrale, dottorato di ricerca) - Diploma di maturità: 2 punti - Laurea triennale: 3 punti - Laurea magistrale: 4 punti - Dottorato di ricerca nell'ambito dell'orientamento: 5 punti  Viene attribuito solo il punteggio corrispondente al titolo più alto, oltre il minimo richiesto (non si sommano i punteggi dei singoli titoli).	5
A2 Esperienza didattica	Docenza e/o attività di tutoraggio o di formatore nella scuola e/o università e/o ente di formazione (1 punto per ogni anno di insegnamento)	5
A3 Esperienza professionale	Esperienza di attività di orientamento presso ITS (3 punti per ogni anno di attività)	15
A4 Esperienza professionale	Esperienza di attività di orientamento presso scuole e/o Università, e/o ente di formazione (2 punti per ogni anno di esperienza oltre il minimo richiesto)	10



<p>B1 Colloquio orale</p>	<p>- Conoscenze e/o esperienze in relazione alla posizione da ricoprire - <u>max 20 punti</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• livello eccellente: 20 punti;</li> <li>• livello alto: 15 punti;</li> <li>• livello medio: 10 punti;</li> <li>• livello medio-basso: 5 punti;</li> <li>• livello basso: 2 punti;</li> </ul> <p>- Metodologia/pianificazione azioni di orientamento - <u>max 20 punti</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• livello eccellente: 20 punti;</li> <li>• livello alto: 15 punti;</li> <li>• livello medio: 10 punti;</li> <li>• livello medio-basso: 5 punti;</li> <li>• livello basso: 2 punti;</li> </ul> <p>-Capacità espositiva, di sintesi e completezza - <u>max 10 punti</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• livello eccellente: 10 punti;</li> <li>• livello alto: 8 punti;</li> <li>• livello medio: 6 punti;</li> <li>• livello medio-basso: 5 punti;</li> <li>• livello basso: 2 punti;</li> </ul>	<p>50</p>
<p><b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO.....85 PUNTI</b></p>		

#### Art. 6 - Commissione di valutazione

La Commissione sarà composta da n. 3 membri nominati dalla Fondazione ITS Academy Campania Moda, esperti nei profili a selezionarsi. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati per titoli e colloquio orale, la formazione dell'elenco degli idonei. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato. La Commissione opererà in conformità ai criteri previsti dal presente Bando e a eventuali ulteriori criteri, ritenuti opportuni, che



saranno definiti dalla stessa in piena autonomia e in via preventiva rispetto all'esame delle candidature, nel pieno rispetto del contratto di finanziamento sottoscritto con il Ministero dell'Istruzione e del Merito, nonché della normativa vigente in materia di trasparenza, imparzialità e correttezza dell'azione amministrativa.

La Commissione preliminarmente valuterà l'ammissibilità delle domande attingendo esclusivamente dalle candidature presentate sulla piattaforma dedicata, entro il termine stabilito. Di seguito valuterà i titoli dei candidati le cui domande saranno state ritenute ammissibili. Infine, ammetterà alla prova orale un numero di max 24 candidati per ogni tipologia di attività di orientamento per un totale di max 48, e precisamente i candidati che avranno ricevuto la votazione più alta per titoli, ed in caso di parità saranno selezionati quelli più giovani e comunque in misura tale da garantire la parità di genere. **In caso di partecipazione di persone giuridiche** sarà sentito il legale rappresentante o soggetto/i da esso delegato/i.

Il RUP provvederà, successivamente, al conferimento dell'incarico ai soggetti più idonei, all'espletamento della relativa attività, per un massimo di 12 unità, per come individuati dalla commissione; in caso di rinuncia o indisponibilità dei soggetti incaricati si procederà ad incaricare gli idonei non assegnati scorrendo il relativo elenco a predisporre dalla Commissione. Saranno dichiarati idonei solamente i candidati che avranno totalizzato un minimo di 55 punti totali.

#### **Art. 7 - Conferimento dell'incarico, tipologia di contratto, durata dell'incarico**

L'incarico sarà conferito con contratto di prestazione professionale, in base alla posizione fiscale e previdenziale del candidato selezionato.

Al momento della sottoscrizione dell'incarico o comunque prima dell'inizio delle attività di orientamento, i dipendenti di Enti Pubblici dovranno aver acquisito, se dovuta, l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico in questione da parte della loro Amministrazione di appartenenza, come da normativa vigente.

L'attività di orientamento oggetto dell'incarico avrà inizio a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, nel periodo intercorrente tra giugno 2026 e ottobre 2026, secondo le esigenze e il calendario definiti dalla Fondazione, salvo eventuali proroghe necessarie al completamento del progetto.

#### **Articolo 8 - Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il compenso corrisposto per le attività di orientamento, presso la Fondazione ITS Academy Campania Moda, sarà di: 45,00 euro/ora per Orientamento individuale - Attività B1; 79,00 euro/ora per Orientamento di gruppo-Attività B2. La cifra ivi riportata va considerata quale compenso lordo onnicomprensivo (comprendente eventuale IVA, ritenuta fiscale e ritenute previdenziali, a carico del prestatore, contributi INPS e INAIL sia a carico del prestatore che del datore, eventuale IRAP a carico del datore di lavoro, ecc).

Il compenso verrà corrisposto dietro rilascio di regolare ricevuta/quietanza ovvero fattura nel rispetto della normativa fiscale vigente, al termine dello svolgimento dell'incarico, dopo la consegna di tutta la documentazione richiesta che sarà indicata nel contratto e comunque nei tempi dettati dall'erogazione del finanziamento da parte dell'Ente Finanziatore.



È altresì prevista l'erogazione di un acconto pari al 30% calcolato sull'importo massimo potenzialmente spettante all'orientatore in relazione al totale delle ore di orientamento assegnate. Il compenso definitivo sarà comunque liquidato esclusivamente sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate.

Qualora, per qualsiasi motivo, l'orientatore non svolga un numero di ore almeno pari al valore economico dell'acconto percepito, egli sarà tenuto alla restituzione delle somme percepite in eccedenza rispetto al compenso maturato.

Il corrispettivo sarà erogato a mezzo di bonifico bancario e secondo le modalità e le tempistiche di erogazione e liquidazione del finanziamento da parte del **MIM**, come meglio specificato nei contratti a sottoscrivere.

### **Art. 9 - Compiti degli orientatori**

Gli orientatori selezionati sono tenuti a farsi carico, a richiesta della Fondazione dei seguenti impegni:

- Concordare con la Direzione e/o Coordinamento le date delle attività di orientamento;
- Gestire attività di informazione e formazione orientativa, di gruppo e/o individuale, analizzando i bisogni formativi espressi dall'utenza;
- Svolgere attività di divulgazione dell'offerta formativa proposta dalla Fondazione "ITS Academy Campania Moda", indirizzando le scelte post diploma degli studenti delle IV e V classi degli Istituti Tecnici, Istituti Professionali, Licei, IFTS e giovani già diplomati, verso le professioni legate alle Figure professionali formate nei Corsi, presso I.T.S. Academy Campania Moda;
- Attività di Formazione/informazione, a giovani e/o adulti interessati, di divulgazione delle competenze tecnico professionali e trasversali, rilasciate da Its Academy Campania moda, fortemente richieste dalle imprese del settore Moda, quali opportunità di collocazione rapida nel mondo del lavoro;
- Partecipare ad open day anche con attività laboratoriali e a campagne di Digital Recruitment Marketing per attrarre candidati ai corsi formativi;
- Project work ai fini illustrativi inerenti alla ideazione/realizzazione del prodotto moda, correlato all'offerta formativa dell'Its Academy Campania Moda ;
- Predisporre una pianificazione/programma delle attività di orientamento che andranno a svolgere;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Compilare il registro delle presenze e delle attività di orientamento;
- Predisporre la relazione finale e il Timesheet, con indicazione delle ore svolte giornalmente e descrizione dettagliata ed attinente al profilo delle attività svolte.

### **Art. 10 - Valutazione attività svolta**

L'orientatore, che presterà la sua attività per conto della Fondazione ITS Academy Campania Moda, potrà essere sottoposto a valutazione finale basata su criteri proposti dagli organi collegiali. Le indicazioni fornite da tale sistema costituiranno elemento di valutazione nell'attribuzione di successivi incarichi.



### **Art. 11 - Motivi di esclusione**

La Fondazione ITS Academy Campania Moda si riserva in qualsiasi momento la facoltà di interrompere la collaborazione con soggetti che si siano resi responsabili di grave inadempimento, negligenza o ritardi nell'espletamento degli incarichi svolti per conto della Fondazione. Saranno escluse le domande:

- Non contenenti le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti necessari, ovvero contenenti dichiarazioni incomplete;
- Recanti informazioni che risultino non veritiere.

### **Art. 12 - Trattamento dati personali**

I dati personali forniti dagli aspiranti verranno raccolti presso la Segreteria dell'ITS Academy Campania Moda e trattati esclusivamente per le finalità con riferimento al procedimento per il quale si è instaurato il rapporto. Il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e informatico e il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura in oggetto. Il titolare del trattamento è la FONDAZIONE ITS ACADEMY CAMPANIA MODA. L'aspirante dovrà autorizzare la Fondazione al trattamento dei dati personali e in ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi del Regolamento Generale UE sulla Protezione n. 697/2016 (adottato dal Dlgs 101/2018).

### **Art. 13 - Pubblicità**

Il presente avviso e i successivi inerenti alla procedura selettiva comparativa saranno pubblicati sul sito web della FONDAZIONE ITS ACADEMY CAMPANIA MODA alla sezione amministrazione trasparente : [www.itscampaniamoda.it](http://www.itscampaniamoda.it) ,sul sito <https://bandi.itscampaniamoda.it/> e su tutti i canali ufficiali di comunicazione.

Per qualsiasi ulteriore informazione è possibile telefonare o inviare un'email ai seguenti contatti: tel 081287199, PEO: [info@itcampaniamoda.it](mailto:info@itcampaniamoda.it) ,PEC [itcampaniamoda@pec.it](mailto:itcampaniamoda@pec.it)

Si allegano al presente bando i seguenti documenti:

- Allegato A1 - Domanda di candidatura persona fisica;
- Allegato A2 - Domanda di candidatura persona giuridica;
- Allegato B - Consenso al Trattamento dei dati personali.

Napoli, li 11/05/2026

F.to Il Presidente della Fondazione

**Dott. Domenico Ranieri**