



Fondazione I.T.S. Academy Campania Moda

Via G. Pica 62 - 80142 Napoli - +39 081 28.71.99

C.F. e P.IVA 08893641210 - info@itscampaniamoda.it

BANDO/AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.5 - Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS) "Potenziamento
dell'offerta formativa degli ITS Academy" (Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 26 maggio
2023, n. 96) Progetto Percorsi Formativi ITS Academy Campania Moda - Codice progetto M4C1I1.5-
2023-1242-P-28436, CUP: I64D23001710006

Titolo progetto: "Fashion e Formazione 4.0"

Soggetto titolare: Fondazione ITS Academy Campania Moda

Codice meccanografico: CA00000004

Codice CUP: I64D23001710006

Codice progetto: M4C1I1.5-2023-1242

Linea di investimento: M4C1I1.5 - Sviluppo e riforma degli ITS

Attività: Attività A.1 - Percorsi formativi di V livello EQF

Annualità: SECONDA

I percorsi ITS rientrano nell'offerta formativa 2024/2026 della Fondazione ITS Academy Campania Moda ai sensi del Contratto di finanziamento Prot. 0146154 del 20/12/2023, controfirmato dal Ministro dell'Istruzione e del Merito.

* * *

OGGETTO: BANDO/AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE/ESPERTI CON SPECIFICHE COMPETENZE IN RELAZIONE AI SEGUENTI PERCORSI FORMATIVI:

- "Fashion Shoes Coordinator" *per il conseguimento del diploma di "Tecnico Superiore per il coordinamento dei processi del sistema moda";*
- "Accessory and Bag Coordinator" *per il conseguimento del diploma di "Tecnico Superiore per il coordinamento dei processi del sistema moda";*
- "Abbigliamento Alta Moda Donna" (N. EDIZIONE 1) *per il conseguimento del diploma di "Tecnico Superiore per i processi di ricerca, sviluppo e produzione dei prodotti del sistema moda";*

- “Abbigliamento Alta Moda Donna” (N. EDIZIONE 2) *per il conseguimento del diploma di “Tecnico Superiore per i processi di ricerca, sviluppo e produzione dei prodotti del sistema moda”;*
- “Abbigliamento Alta Moda Uomo” *per il conseguimento del diploma di “Tecnico Superiore per i processi di ricerca, sviluppo e produzione dei prodotti del sistema moda”;*
- “Fashion and Communication” (N. EDIZIONE 1) *per il conseguimento del diploma di “Tecnico Superiore per la progettazione e internazionalizzazione dei prodotti del sistema moda”;*
- “Fashion and Communication” (N. EDIZIONE 2) *per il conseguimento del diploma di “Tecnico Superiore per la progettazione e internazionalizzazione dei prodotti del sistema moda”;*

Sedi formative: Napoli (NA)- Arzano (NA)

SOMMARIO

- Art. 1 - Disposizioni Generali
- Art. 2 - Requisiti di ammissione
- Art. 3 - Documentazione da presentare
- Art. 4 - Modalità di presentazione della candidatura
- Art. 5 - Criteri e Modalità di valutazione
- Art. 6 - Commissione di valutazione
- Art. 7 - Conferimento dell’incarico, tipologia di contratto, durata dell’incarico e compenso
- Art. 8 - Corrispettivo e modalità di remunerazione
- Art. 9 - Compiti dei docenti
- Art. 10 - Valutazione attività svolta
- Art. 11 - Motivi di esclusione
- Art. 12 - Trattamento dati personali
- Art. 13 - Pubblicità

Art. 1 - Disposizioni Generali

Il presente bando ha lo scopo di individuare risorse umane, che presentano i requisiti richiesti, disposte ad assumere eventuali incarichi di docenza nell’ambito delle attività formative proposte dall’ITS Academy Campania Moda, nell’ambito del Progetto “Fashion e Formazione 4.0”, finalizzati al conseguimento del diploma di Tecnico Superiore di cui al DPCM del 25/01/2008 e come disposto dalla Legge n. 99 del 15 luglio 2022: Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore.

Il presente Bando, nello specifico, riguarda la selezione dei docenti per la *seconda annualità* dei percorsi ITS ricompresi nell’offerta formativa 2024/2026 della Fondazione ITS Academy Campania Moda.

Le attività di docenza oggetto dell’incarico saranno svolte in un arco temporale compreso tra febbraio 2026 e settembre 2026, secondo il calendario didattico definito dalla Fondazione, salvo proroghe necessarie al completamento del progetto.

Le candidature verranno valutate dalla Commissione Esaminatrice che redigerà le liste dei docenti ed esperti ritenuti idonei all'espletamento del progetto/programma formativo approvato e finanziato con fondi PNRR.

La Commissione Esaminatrice provvederà, in riferimento al progetto approvato, con proprio insindacabile giudizio e quando necessario, a conferire l'incarico al soggetto più idoneo all'espletamento delle specifiche attività didattiche.

L'attività di docenza è suddivisa in moduli (Vedi Allegato 1): è possibile presentare domanda per uno o più moduli. I soggetti interessati a presentare la propria candidatura devono possedere esperienza professionale e/o curriculare in relazione al modulo per il quale intendono presentare la candidatura.

Il candidato dovrà indicare nella Domanda di candidatura (Allegati A1 o A2) le unità formative/moduli così come elencati nell'Allegato 1 del presente bando, per le quali intende presentare la propria candidatura per l'espletamento di un incarico di docenza.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono presentare la candidatura le persone fisiche o giuridiche che, alla data di scadenza del presente Bando, siano in possesso dei seguenti requisiti (o i cui formatori incaricati siano in possesso dei medesimi):

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fermo restando il disposto di cui al DPCM 07/02/1994 e successive modifiche ed integrazioni;
2. godimento dei diritti civili e politici dello stato di appartenenza;
3. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non avere riportato condanne penali e non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;
8. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
9. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
10. essere in possesso di un titolo accademico o di studio coerente con l'attività per cui viene avanzata la candidatura;

11. aver maturato un'esperienza professionale, coerente con il profilo richiesto;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione.

I Candidati attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di candidatura, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

La Fondazione ITS Academy Campania Moda si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 - Documentazione da presentare

La candidatura al presente avviso dovrà essere redatta sull'apposito modulo (**Allegato A1 - Domanda di candidatura persona fisica, oppure Allegato A2 - Domanda di candidatura persona giuridica**) da parte delle persone fisiche che presentano i requisiti richiesti e dovrà essere corredata, pena esclusione, da:

- Consenso Trattamento dei dati personali (Allegato B);
- Curriculum vitae firmato e redatto ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, da cui si possano evincere tutte le informazioni necessarie relative ad una corretta valutazione della candidatura, debitamente sottoscritto;
- Copia firmata del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale/tessera sanitaria;

Le persone Giuridiche dovranno caricare in piattaforma i predetti documenti (anche) per ogni formatore al quale intendono poi affidare l'attività di docenza (se vi sono più formatori ad incaricarsi dovrà essere presentata una domanda (Allegato A2) in relazione ad ogni formatore; ciascun formatore nella medesima candidatura potrà essere proposto per più moduli unità formative e dovrà unitamente al legale rappresentante sottoscrivere l'allegato A2). Inoltre, la Copia firmata del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale/tessera sanitaria, dovrà essere allegata sia per il lrpt che per ogni formatore; il consenso al trattamento dei dati dovrà essere sottoscritto sia dal l.r.p.t. dell'impresa sia da ogni formatore che l'impresa vorrà incaricare (ogni soggetto dovrà sottoscrivere un modulo di consenso al trattamento dei dati); dovrà essere presentato il curriculum vitae dal l.r.p.t. dell'impresa nel caso il l.r.p.t. e formatore siano la stessa persona, oppure dovrà essere presentato il curriculum vitae per ogni formatore ad incaricarsi.

Inoltre, rispetto alla documentazione sopra indicata, le Persone giuridiche dovranno presentare anche i seguenti ulteriori documenti:

- Documento DURC in corso di validità;
- Dichiarazione di apertura partita IVA;
- Visura camerale o Statuto delle associazioni professionali (ove pertinente).



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

FUTURA
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



La fondazione si riserva di chiedere ulteriore documentazione prima del colloquio orale e prima dell'affidamento dell'incarico.

Saranno escluse le domande:

- non contenenti le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti necessari, ovvero contenenti dichiarazioni incomplete;
- recanti informazioni che risultino non veritiero.

Gli interessati qualora siano dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altre Amministrazioni dovranno essere debitamente autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. Sarà cura dell'interessato fornire alla scrivente tutta la documentazione a riguardo.

Art. 4 - Modalità di presentazione della candidatura

La candidatura dovrà essere obbligatoriamente redatta sugli appositi moduli Allegato A1 o A2, corredata dalla documentazione di cui all'art. 3 ed inoltrata TASSATIVAMENTE, pena esclusione, entro e non oltre le ore 23:59:59 del 09/02/2026.

La candidatura potrà essere presentata sulla piattaforma predisposta all'occorrenza dalla Fondazione raggiungibile al seguente link <https://bandi.itscampaniamoda.it/>

Per presentare la domanda occorre:

- Registrarsi sulla piattaforma telematica dedicata utilizzando un valido indirizzo mail personale;
- Compilare l'apposito modello di Domanda di partecipazione (Allegato A1/Allegato A2);
- Scaricare dalla piattaforma gli allegati disponibili, compilarli, sottoscriverli e caricarli negli appositi spazi previsti, ai fini della presentazione della domanda; **N.B. In caso di partecipazione di persone giuridiche, tutta la documentazione prevista (moduli di consenso al trattamento dei dati, ecc.), ad eccezione delle copie dei documenti di identità e del codice fiscale/tessera sanitaria, dovrà essere caricata in un unico file PDF nello spazio previsto per il candidato. Le copie firmate del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale/tessera sanitaria del legale rappresentante dovranno essere caricate nello slot dedicato al candidato, mentre le copie firmate del documento d'identità e del codice fiscale/tessera sanitaria del formatore dovranno essere caricate nell'apposito slot dedicato al formatore.**
- Caricare sulla piattaforma dedicata i documenti indicati all'Art. 3.

La Fondazione ITS Academy Campania Moda declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal presente bando. Non saranno ritenute valide le domande di partecipazione:

- non formalizzate utilizzando l'apposita modulistica prevista;
- non corredate dalla documentazione richiesta;
- non debitamente firmate;

- non debitamente compilate;
- pervenute fuori termini di scadenza del bando;
- con curriculum vitae, non datato e firmato.

Art. 5 - Criteri e Modalità di valutazione

Ai fini della partecipazione al presente Bando sono richieste conoscenze, competenze ed esperienze professionali strettamente connesse alle unità formative per cui si presenta la candidatura.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio presentati all'atto della candidatura, dell'esperienza professionale e didattica, come segue:

- ✓ (Area A1 - A2) valutazione del curriculum vitae e dei titoli presentati esperienza professionale/lavorativa ed esperienza didattica: max 50 punti;
- ✓ (Area B1) colloquio orale in cui sarà richiesta l'illustrazione del programma che il docente intenderà espletare durante la docenza, ove incaricato: max 50 punti;

Totale punteggio massimo attribuibile: 100 punti.

TABELLA VALUTAZIONE				
CRITERIO	REQUISITO	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX	
A1 Titoli di Studio (i tre titoli non sono cumulabili: il possesso di uno esclude l'altro)	- Laurea Vecchio Ordinamento - Laurea Magistrale o Specialistica. Laurea breve, almeno triennale.	5 punti	5 punti	
	OPPURE			
	Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado	3 punti		
	OPPURE			
	Licenza Media	1 punto		
A2 Titoli Formativi (inerenti al profilo richiesto)	Titoli legalmente riconosciuti come Corsi di specializzazione, Corsi di alta formazione, Corsi di	1 punto per ogni titolo	5 punti (max 5 Titoli)	

	perfezionamento post-laurea, Certificazioni linguistiche, Certificazioni informatiche o altre Certificazioni, Master Universitari.		
A3 Esperienza professionale	Esperienza professionale maturata nel mondo del lavoro nei settori attinenti alle unità formative del presente Bando (moda abbigliamento, accessori, calzature, comunicazione).	2 punti per ogni anno	20 punti (max 10 anni)
A4 Esperienza didattica	Esperienza didattica maturata in ambito Scolastico.	1 punto per ogni anno	3 punti (max 3 anni)
A4 Esperienza didattica	Esperienza didattica maturata in ambito Universitario.	1 punto per ogni anno	5 punti (max 5 anni)
A4 Esperienza didattica	Esperienza Didattica ambito nel sistema ITS Academy, attinente alle unità formative del presente bando.	2 punti per ogni anno	12 punti (max 6 anni)
B1	colloquio orale con presentazione programma didattico	<p>- Conoscenze e/o esperienze in relazione alla posizione da ricoprire - <u>max 20 punti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • livello eccellente: 20 punti; • livello alto: 15 punti; 	Max 50 punti

		<ul style="list-style-type: none"> • livello medio: 10 punti; • livello medio-basso: 5 punti; • livello basso: 2 punti; <p>- programma didattico - <u>max 20 punti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • livello eccellente: 20 punti; • livello alto: 15 punti; • livello medio: 10 punti; • livello medio-basso: 5 punti; • livello basso: 2 punti; <p>-Capacità espositiva, completezza, capacità di sintesi - <u>max 10 punti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • livello eccellente: 10 punti; • livello alto: 8 punti; 	
--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • livello medio: 6 punti; • livello medio-basso: 5 punti; • livello basso: 2 punti; 	
TOTALE PUNTEGGIO		100	

Art. 6 - Commissione di valutazione

La Commissione sarà composta da n. 3 membri nominati dalla Fondazione ITS Academy Campania Moda (Ove ritenuto necessario saranno nominate più commissioni di tre membri) composte da esperti nei profili a selezionarsi. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati per titoli e colloquio orale, la formazione dell'elenco degli idonei; l'eventuale esatta quantificazione del costo orario a riconoscersi al candidato idoneo, come da indicazioni inserite nel modello A alla voce costo orario. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

La Commissione preliminarmente valuterà l'ammissibilità delle domande attingendo esclusivamente dalle candidature presentate sulla piattaforma dedicata, entro il termine stabilito. Di seguito valuterà i titoli dei candidati le cui domande saranno state ritenute ammissibili. Infine, ammetterà alla prova orale un numero di quattro candidati per ogni modulo, e precisamente i quattro candidati che avranno ricevuto la votazione più alta per titoli ed in caso di parità saranno selezionati quelli più giovani e comunque in misura tale da garantire la parità di genere. In caso di partecipazione di persone giuridiche sarà sentito il legale rappresentante o soggetto da esso delegato in aggiunta ai quattro candidati per ogni modulo, selezionati come sopra.

La Commissione Esaminatrice, con proprio insindacabile giudizio, provvederà, in riferimento ad ogni singola unità formativa/modulo e quando è necessario in base all'avanzamento delle attività didattiche, a proporre al RUP il conferimento dell'incarico al soggetto più idoneo all'espletamento dell'attività di docenza.

Si precisa che almeno il 60% delle ore di docenza relativa al Corso ITS oggetto del presente avviso, sarà affidato ad esperti provenienti dal mondo del lavoro **con esperienza specifica professionale almeno quinquennale**.

Art. 7 - Conferimento dell'incarico, tipologia di contratto, durata dell'incarico

Gli incarichi di docenza saranno assegnati sulla base delle esigenze didattiche del corso avviato e/o ad attivarsi. I docenti saranno scelti dalla Commissione esaminatrice e l'assegnazione dell'incarico verrà comunicata direttamente agli interessati dal RUP.

L'incarico sarà conferito con contratto di prestazione professionale, in base alla posizione fiscale e previdenziale del candidato selezionato.

Al momento della sottoscrizione dell'incarico o comunque prima dell'inizio delle lezioni, i dipendenti di Enti Pubblici dovranno aver acquisito, se dovuta, l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico in questione da parte della loro Amministrazione di appartenenza, come da normativa vigente.

L'attività di docenza oggetto dell'incarico è legata allo svolgimento dell'attività didattica e avrà inizio a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'incarico, nel periodo intercorrente tra febbraio 2026 e settembre 2026, salvo proroghe.

Articolo 8 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il compenso corrisposto per la docenza presso la Fondazione ITS Academy Campania Moda sarà quello indicato nell'Allegato 1, nell'incipit di ogni rigo contenente il modulo per cui si intende presentare la candidatura. La cifra ivi riportata va considerata quale compenso lordo omnicomprensivo (comprendente eventuale IVA, ritenuta fiscale e ritenute previdenziali, a carico del prestatore, contributi INPS e INAIL sia a carico del prestatore che del datore, eventuale IRAP a carico del datore di lavoro, ecc.).

Il compenso verrà corrisposto dietro rilascio di regolare ricevuta/quietanza ovvero fattura nel rispetto della normativa fiscale vigente, al termine dello svolgimento dell'incarico, dopo la consegna di tutta la documentazione richiesta che sarà indicata nel contratto e comunque nei tempi dettati dall'erogazione del finanziamento da parte dell'Ente Finanziatore.

È altresì prevista l'erogazione di un acconto pari al 30% calcolato sull'importo massimo potenzialmente spettante al docente in relazione al totale delle ore di docenza assegnate. Il compenso definitivo sarà comunque liquidato esclusivamente sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate.

Qualora, per qualsiasi motivo, il docente non svolga un numero di ore almeno pari al valore economico dell'acconto percepito, egli sarà tenuto alla restituzione delle somme percepite in eccedenza rispetto al compenso maturato.

Il corrispettivo sarà erogato a mezzo di bonifico bancario e secondo le modalità e le tempistiche di erogazione e liquidazione del finanziamento da parte del MIM, come specificato nelle lettere di incarico.

Art. 9 - Compiti dei docenti

I docenti selezionati sono tenuti a farsi carico, a richiesta della Fondazione dei seguenti impegni didattici:

- Concordare con la Direzione e/o Coordinamento le date delle lezioni e le altre esigenze didattiche;
- Predisporre un piano didattico/programma con gli argomenti che andranno a svolgere a consegnarsi entro 7 giorni dal conferimento dell'incarico;
- Predisporre e consegnare agli atti il materiale didattico e/o dispense utilizzate;
- Produrre una verifica iniziale, intermedia e finale scritta da sottoporre agli studenti, rendendosi disponibili per i recuperi di eventuali assenti/insufficienti, anche in momenti successivi al termine della docenza frontale;
- Predisporre set di quesiti per le prove interdisciplinari intermedie (obbligatorie) e/o esame finale;
- Fornire le griglie di valutazione in cartaceo utilizzate per la correzione della suddetta prova finale;
- Partecipare alle riunioni docenti convocate dalla Fondazione ITS Academy Campania Moda;
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Compilare il registro delle presenze e delle attività d'aula;
- Partecipare ai corsi di formazione obbligatoria, organizzati dalla Fondazione;
- Predisporre la relazione finale e il Timesheet, con indicazione delle ore svolte giornalmente e descrizione dettagliata ed attinente al profilo delle attività svolte.

Art. 10 - Valutazione attività svolta

Il docente, che presterà la sua attività per conto della Fondazione ITS Academy Campania Moda, sarà sottoposto a valutazione finale basata su criteri proposti dagli organi collegiali. Le indicazioni fornite da tale sistema costituiranno elemento di valutazione nell'attribuzione di successivi incarichi.

Art. 11 - Motivi di esclusione

La Fondazione ITS Academy Campania Moda si riserva in qualsiasi momento la facoltà di interrompere la collaborazione con soggetti che si siano resi responsabili di grave inadempimento, negligenza o ritardi nell'espletamento degli incarichi svolti per conto della Fondazione. Saranno escluse le domande:

- Non contenenti le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti necessari, ovvero contenenti dichiarazioni incomplete;

- Recanti informazioni che risultino non veritieri.

Art. 12 - Trattamento dati personali

I dati personali forniti dagli aspiranti verranno raccolti presso la Segreteria dell'ITS Academy Campania Moda e trattati esclusivamente per le finalità con riferimento al procedimento per il quale si è instaurato il rapporto. Il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e informatico e il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura in oggetto. Il titolare del trattamento è la FONDAZIONE ITS ACADEMY CAMPANIA MODA. L'aspirante dovrà autorizzare la Fondazione al trattamento dei dati personali e in ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi del Regolamento Generale UE sulla Protezione n. 697/2016 (adottato dal Dlgs 101/2018).

Art. 13 - Pubblicità

Il presente avviso e i successivi inerenti la procedura selettiva comparativa saranno pubblicati sul sito web della FONDAZIONE ITS ACADEMY CAMPANIA MODA www.itscampaniamoda.it, sul sito <https://bandi.itscampaniamoda.it/> e su tutti i canali ufficiali di comunicazione.

Per qualsiasi ulteriore informazione è possibile telefonare o inviare un'email ai seguenti contatti: tel 081287199, PEO: info@itscampaniamoda.it, PEC itscampaniamoda@pec.it

Si allegano al presente bando i seguenti documenti:

- Allegato 1 - Moduli/Unità Formative
- Allegato A1 - Domanda di candidatura persona fisica;
- Allegato A2 - Domanda di candidatura persona giuridica;
- Allegato B - Consenso al Trattamento dei dati personali.

Napoli, li 23/01/2026

F.to Il Presidente della Fondazione

Dott. Domenico Ranieri